



Baudokumentation smart & easy / PROFI

- Mobil erfassen, genial verknüpfen, digital wiederfinden
- Baustellenberichte beliebig zusammenstellen und ausdrucken
- Berichtsvorlagen individuell gestalten

■ Testen, aber gerne!

- ▶ In der Demoverision können Sie kostenlos 14 Tage alle Funktionen vollständig prüfen. Die im Testzeitraum erstellten Projekte bleiben nach Lizenzierung der Vollversion erhalten.
- ▶ Zum kostenlosen Test ist lediglich die Eingabe einer E-Mail-Adresse notwendig – mehr nicht!
- ▶ Wählen Sie im unteren Bereich, ob Sie die ganz einfach zu bedienende Basis-Version oder die umfangreiche PROFI-Version mit vielen Zusatz-Funktionen testen möchten.
- ▶ Wenn Sie sich zunächst für die Basis-Version entscheiden, können Sie auch nachträglich die PROFI-Funktionen im Bereich „Einstellungen“ zum Test freischalten.
- ▶ Der Download der zugehörigen kostenlosen Smartphone-App „Baudokumentation smart & easy“ erfolgt über die jeweiligen App Stores für iOS (Apple) oder Android (Google).
- ▶ Diese App ist auch für die PROFI-Version zu nutzen.
- ▶ Das Smartphone verbinden Sie ganz einfach über einen QR-Code mit Ihrer PC-Anwendung (siehe Seite 5).

WEKA Baudokumentation smart&easy ?

Freischalten der Anwendung

E-Mail

E-Mail wiederholen

Vollversion

Kundennummer

Rechnungsnummer

Zum Lizenzieren der Version benötigen Sie Ihre WEKA Kunden- und Rechnungsnummer. Diese Angaben finden Sie auf der WEKA-Rechnung.
Zur Lizenzierung ist eine Online-Verbindung notwendig.

Demoverisionen

14 Tage die Vollversion testen? Aber gerne! Ihre Dokumentation bleibt auch nach Ende des Testzeitraums erhalten und wird in die lizenzierte Version übernommen.

Baudokumentation smart & easy – Basis-Version



Für die besonders einfache Fotodokumentation auf der Baustelle: Mit drei Knöpfen easy zu bedienen!
Tipp: Auch in dieser Version können Sie alle PROFI-Funktionen nachträglich testen.

Baudokumentation smart & easy – PROFI

Zusätzliche Funktionen für gehobene Ansprüche:


- Checklisten anlegen und strukturart abarbeiten
- Textbausteine anlegen und verwenden
- Synchronisation auch vom PC auf das Smartphone
- Projekte ein- und auslagern
- Kategorien frei anlegen und vergeben (z. B. zur Mängelachverfolgung, Gefahrensicherung o.ä.)

Zur mobilen Erfassung der Daten muss die Smartphone-App
"WEKA Baudokumentation smart & easy"
auf Ihrem Smartphone installiert sein.
Diese können Sie kostenlos aus dem App Store oder dem Google Play Store laden.

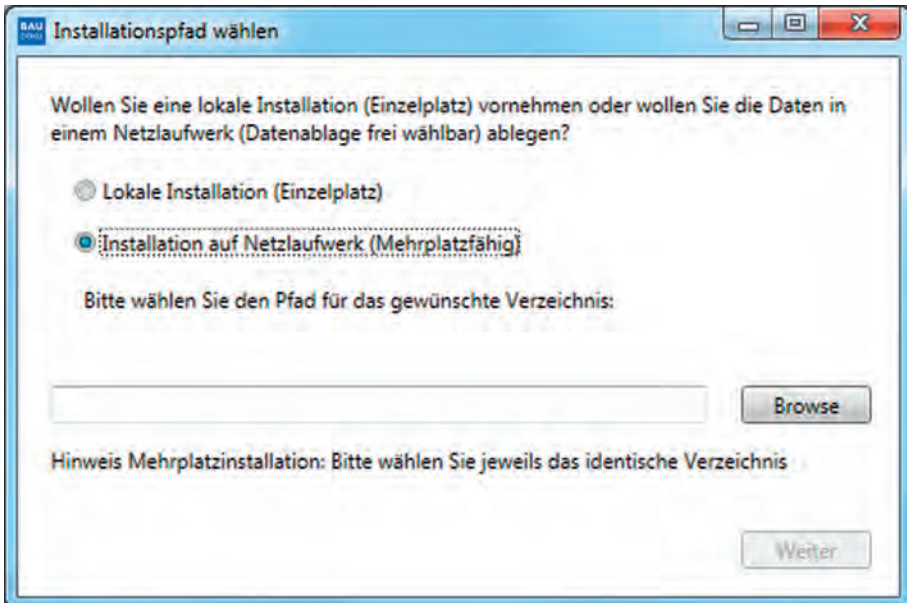
Hier können sich den direkten Link auch über E-Mail auf Ihr Smartphone senden:
[E-Mail Link zum App Store](#)
[E-Mail Link zum Google Play Store](#)

Oder Sie öffnen direkt auf Ihrem Smartphone den entsprechenden Store und suchen nach dem Begriff "Baudokumentation smart & easy".



■ Installation am PC – jetzt mehrplatzfähig

- ▶ Installieren Sie die Anwendung ganz normal auf Ihrem PC, egal ob Sie sie als Einzelplatzinstallation oder mehrplatzfähig nutzen möchten. Die Wahl der Datenablage erfolgt erst beim ersten Programmstart.
- ▶ Dort können Sie wählen, ob Sie Ihre Daten lokal (Einzelplatzinstallation) oder auf einem Netzlaufwerk (mehrplatzfähig) ablegen wollen.
- ▶ Jeder Mehrplatznutzer, der auf dieselben Daten zugreifen möchte, muss beim ersten Programmstart exakt dasselbe Verzeichnis auswählen.



■ Anwendung freischalten

So schalten Sie die Software „Baudokumentation smart & easy“ frei! Nehmen Sie Ihre WEKA-Rechnung zur Hand.

WEKA MEDIA GmbH & Co. KG, Römerstraße 4, 85438 Kissing

Bestellung & Beratung
Internet: www.weka.de
E-Mail: service@weka.de
Telefon: 08233/23-4000

www.weka.de/meinkonto - Verwalten Sie Ihr Kundenkonto ab sofort ganz bequem im Internet!

** 12345678 **

Rechnung vom 20.09.2017 bis 19.09.2018

Ihre Bestellung vom 11.05.2017 Ihre Zeichen

Kundennummer	Rechnungsnummer	Rechnungs-/Lieferdatum
12345678	987654321	20.09.2017

Ansprechpartner: Bitte bei Zahlung oder Zuschrift unbedingt angeben

Menge	Material-Nr./Auftrags-Nr.	Titel/Bezeichnung	Einzelpreis EUR ohne MwSt.	Gesamtpreis EUR ohne MwSt.	MwSt. %
1	08104-3000 300618198	Textbausteine Normvorgaben Das Modul zur Baudokumentation smart & easy	99,00	99,00	19,0

Mit Ihrer Kunden- und Rechnungsnummer sowie Ihrer E-Mail-Adresse schalten Sie die Anwendung als Vollversion frei.

WEKA Baudokumentation smart&easy

Freischalten der Anwendung

E-Mail:

E-Mail wiederholen:

Vollversion

Kundennummer:

Rechnungsnummer:

Zum Lizenzieren der Version benötigen Sie Ihre WEKA Kunden- und Rechnungsnummer. Diese Angaben finden Sie auf der WEKA-Rechnung.
Zur Lizenzierung ist eine Onlineverbindung notwendig.

Demoversionen
14 Tage die Vollversion testen? Aber gerne! Ihre Dokumentation bleibt auch nach Ende des Testzeitraums erhalten und wird in die lizenzierte Version übernommen.

Baudokumentation smart & easy – Basis Version

Baudokumentation smart & easy – PROFi Version
Zusätzliche Funktionen für gehobene Ansprüche:

Zur mobilen Erfassung der Daten muss die Smartphone-App **WEKA Baudokumentation smart & easy!** auf Ihrem Smartphone installiert sein. Diese können Sie kostenlos aus dem App Store oder dem Google Play Store laden.

Laden im **App Store** | **Google play**

Hier können sich den direkten Link auch über E-Mail auf Ihr Smartphone senden:
[E-Mail Link zum App Store](#)
[E-Mail Link zum Google Play Store](#)

Oder Sie öffnen direkt auf Ihrem Smartphone

■ Smartphones mit PC verbinden

- ▶ Sie können eines oder mehrere Smartphones mit einer PC-Anwendung verbinden.
- ▶ Jedes Smartphone benötigt dafür eine eigene Lizenz.
- ▶ Verbinden Sie Ihre Smartphones mit dem PC ganz einfach über den QR-Code im Bereich „Smartphone koppeln“
- ▶ Ihre gekoppelten Geräte/vorhandenen Lizenzen sehen Sie in der Lizenzverwaltung im Bereich „Einstellung“.
- ▶ Für jedes Projekt können Sie einzeln festlegen, welche Smartphones in dieses Projekt Daten synchronisieren sollen.

Koppeln mit dem Smartphone

Registrierte E-Mail

theodor.testadresse@musterfirma.de



Anwendungs-ID

7bd901a3-34af-XXX-XXX-XXX

Öffnen Sie die Anwendung **"WEKA Baudokumentation smart & easy"** auf Ihrem Smartphone und wählen Sie dort die Einstellungen.

Drücken Sie die Schaltfläche **"Koppeln"**. Es öffnet sich ein QR-Code-Leser mit dem Sie nebenstehenden QR-Code lesen können. Nach erfolgreichem Lesen erscheint Ihre Anwendungs-ID auf Ihrem Gerät.

Sollte das Lesen mit dem QR-Code nicht möglich sein, können Sie die nebenstehende Anwendungs-ID auch per Hand in Ihr Smartphone eingeben.

Fertig

■ Projekte/Baustellen anlegen

- ▶ Legen Sie als Erstes in der App ein Projekt/Ihre Baustelle an. Klicken Sie dazu auf das +-Symbol **(1)**.
- ▶ In der folgenden Maske können Sie den Projekt-/Baustellennamen eingeben. Überschreiben Sie dazu die Vorbelegung (Projekt vom ...). Die Projektadresse wird über GPS automatisch befüllt, kann aber ebenfalls jederzeit überschrieben werden **(2)**.
- ▶ Bei „Fertig“ **(3)** springt die Maske wieder auf die Übersicht aller Projekte. Wählen Sie hier das gewünschte Projekt aus, für das Sie Vorfälle (Baustellenberichte, Mängel) erfassen wollen.



■ Vorfälle (Mängel) und Tagesinformationen erfassen

- ▶ Nun können Sie einen „Vorfall“ dokumentieren, Fotos aufnehmen/auswählen und Notizen/Sprachnotizen oder Audiodateien erfassen.
- ▶ Sie können zu einem Vorfall mehrere Fotos direkt hintereinander aufnehmen, oder auch mehrere Fotos aus der Foto-Galerie in einen Vorfall hinzufügen.
- ▶ Mehrfach-Bilder können Sie am Smartphone durch Wischen über das Bild anzeigen. Die Anzahl der in einem Vorfall vorhandenen Bilder ist durch die Anzahl der blauen Punkte im Bild ersichtlich.
- ▶ Über den Button „+ Anfügen“ legen Sie einen verknüpften neuen Vorfall an **(1)**. Zusammengehörige Vorfälle (Bilder/Notizen) werden farblich markiert und können in der PC-Anwendung zusammengehörig angezeigt/ausgedruckt werden.
- ▶ Neue unabhängige Vorfälle erfassen Sie über den Button „+ Neu“ **(2)**.
- ▶ Tagesinformationen (anwesende Gewerke, Wetterdaten) können Sie ergänzen/ändern, indem Sie auf den dunkelblauen Pfeil neben den Wetterdaten tippen **(3)**. Anwesende Gewerke können Sie vom Vortag oder aus der Adressliste übernehmen **(4)**.
- ▶ Mit der PROFI-Version können Sie einem Vorfall ein zuvor angelegtes Merkmal vergeben, z.B. Mangel (siehe Seite 16).

The image shows two screenshots of a mobile application interface. The left screenshot displays the main incident recording screen. At the top, there is a header with a back arrow, the text 'Liste', and a dropdown menu 'Neubau Wohnanlage'. Below this is a weather section with a cloud icon, the text 'Tagesdatum / Uhrzeit', and weather details: '15°C Regen, 3,1 km/h W, 93% LF'. A photo gallery shows a building entrance. Below the photo is a 'Notiz/Sprachmemo' section with a text input field and a microphone icon. At the bottom, there is an 'Audiodatei' section with two buttons: 'Anfügen' (1) and 'Neu' (2), both highlighted with red boxes. The right screenshot shows the weather editing screen. It has the same header. Below the weather details, there is a 'Wetter bearbeiten' section with a dark blue arrow icon (3) highlighted with a red box. Below this are three input fields: 'klarer Himmel' with '4 °C', 'Südwestwind' with '1,17 km/h', and 'Luftfeuchtigkeit:' with '75,4 %'. Below these is an 'Anwesende bearbeiten' section with a person icon and a circular icon, and a text input field (4) highlighted with a red box. At the bottom, there are two buttons: 'Abbrechen' and 'Fertig'.

■ Text einsprechen und transkribieren lassen

Notizen zum Foto können Sie über die Mikrofon-Taste einsprechen und in Text umwandeln lassen. Tippen Sie in das Notizfeld unter Ihrem Foto und dann auf das „Mikrofon-Symbol“:



Hinweis:

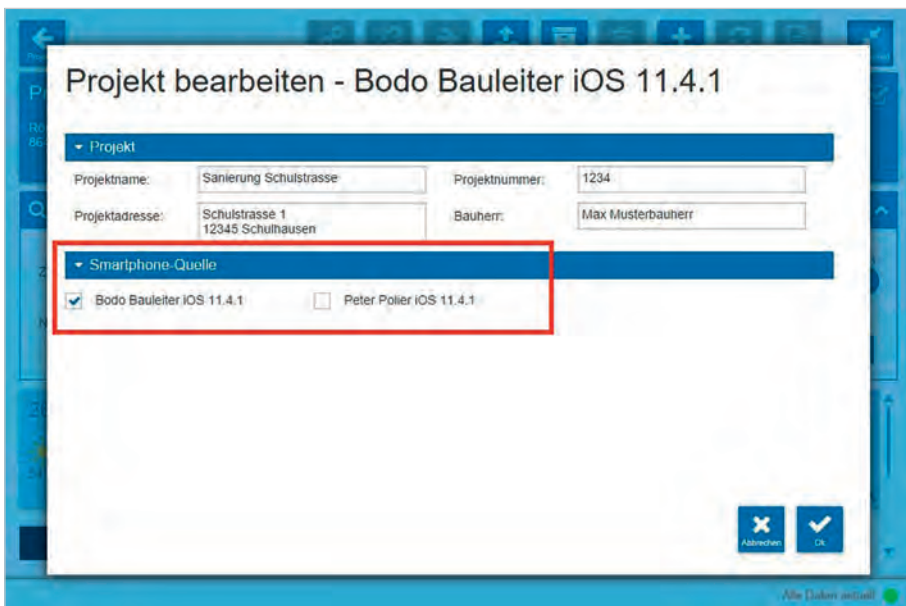
- ▶ Ab Android-Version 5 gibt es über die Mikrofon-Taste in der Tastatur auch eine Stoppfunktion für Diktate.
- ▶ Spracherkennung erfolgt über einen Online-Dienst (= Internet), Offline-Spracherkennung könnte je Betriebssystem verfügbar sein. Nähere Infos unter <http://faq.weka.de>

Das Mikrofon zum Einsprechen des Sprachmemos ist in aller Regel schon in der Standardtastatur auf Ihrem Smartphone integriert. Die Einstellmöglichkeit finden Sie auf Ihrem Smartphone unter Einstellungen/Sprache & Eingabe bzw. unter Tastatur und Eingabemethoden.

Falls es nicht integriert sein sollte, können Sie auch eine andere Tastatur/App auf Ihrem Smartphone aus dem Google Play Store installieren, z.B. die Google-Tastatur Gboard.

■ Synchronisieren mit der PC-Software

- ▶ Sie benötigen eine funktionierende Internetverbindung, und Ihr Smartphone muss bereits mit der PC-Anwendung gekoppelt sein.
- ▶ Sie können entweder ein Projekt oder alle Projekte gemeinsam über den WEKA-Server in Ihre PC-Anwendung synchronisieren.
- ▶ Bereits synchronisierte Daten werden nur dann erneut synchronisiert, wenn sie geändert wurden. Achtung: Diese überschreiben dann die Daten in der PC-Anwendung.
- ▶ In der Basisversion erfolgt die Synchronisation von Vorfalldaten (Fotos, Notizen, Wetter) nur in eine Richtung vom Smartphone auf den PC.
- ▶ Nur mit der PROFI-Version können Sie Vorfälle oder Änderungen vom PC auch wieder auf ein oder mehrere Smartphones zurücksynchronisieren.
- ▶ In beiden Versionen können Sie aber Projekte bereits am PC anlegen und die Projektinformationen auf ein oder mehrere Smartphones senden. So können mehrere Mitarbeiter auf der Baustelle in dasselbe Projekt erfassen.
- ▶ Die Smartphone-Zuordnung zu einem Projekt erfolgt in der Projektübersicht im Bereich <Smartphone-Quelle>.



■ PC-Anwendung: Übersicht und Bearbeiten

- ▶ Am PC können Sie Vorfälle nach Wunsch selektieren und dann weiterbearbeiten.
- ▶ Selektieren Sie einzelne oder mehrere Vorfälle (1), alle Tagesdaten (2) oder alle Daten eines gesamten Projekts (3), indem Sie die kleine Box anklicken (Haken setzen).
- ▶ Wählen Sie danach die gewünschte Funktion in der oberen Buttonleiste:
 - Berichte beliebig zusammenstellen und drucken
 - Vorfälle löschen, neue Vorfälle am PC anlegen oder falsch erfasste Vorfälle in ein anderes Projekt verschieben
 - mehrere Vorfälle gruppieren und wieder trennen
 - Mit der PROFI-Version können Sie zusätzlich Vorfälle auf ein oder mehrere Smartphones zurücksynchronisieren.
- ▶ Außerdem können Sie hier gesamte Projekte archivieren oder exportieren. Mit der PROFI-Version können Sie exportierte Projekte auch nachträglich wieder importieren, z.B. auf einem anderen PC.
- ▶ Über <Vollbild> blenden Sie die obere Zeile aus.

The screenshot displays the WEKA Baudokumentation software interface. At the top left, the logo 'WEKA Baudokumentation smart&easy' is visible. The main header area shows the project name 'Sanierung Schulstrasse' and its location 'Schulstrasse 1, 12345 Schulhausen'. Project details include 'Bauherr: Max Musterbauherr', 'Projektnummer: 12345', 'Verbunden: 0 Geräte', and 'Startdatum: 27.07.2016'. A search bar is present with the text 'Bitte min. 3 Zeichen eingeben um zu suchen...'. Below the search bar, the date '26.07.2018' is shown along with weather information: '28°C klarer Himmel, 2.6 km/h Nordostwind, 45% Luftfeuchtigkeit'. A note mentions 'Anwesender Gewerke: Kromer Bau, Poller und 3 Mann' and 'Bemerkung: vormittags Regen'. The main content area displays three incident reports, each with a photo and a timestamp of '16:43 Uhr' at '28°C'. The first report is titled 'Treppenaugang West: S...' and the second is 'Betonkosmetik, erforderlich...'. Red boxes and numbers (1, 2, 3) highlight specific UI elements: (1) a checkbox on the incident report, (2) a checkbox on the weather summary, and (3) a checkbox on the project header. A toolbar at the top right contains icons for 'Projekt', 'Export', 'Archiv', 'Löschen', 'Neu', 'Drucken', and 'Vollbild'. The bottom right corner shows 'Alle Daten aktuell' with a green dot.

■ Vorfall bearbeiten (Bild, Notiz etc.)

- ▶ Durch Klick auf die Vorschaukachel können Sie einen Vorfall zur Nachbearbeitung öffnen
- ▶ Sie können Bilder bearbeiten oder Bilder von Ihrem PC hinzufügen (1).
- ▶ Über die Kalenderfunktion können Sie einen Vorfall umdatieren (Tag oder Uhrzeit) und damit die Reihenfolge verschieben (2).
- ▶ Außerdem sehen Sie in dieser Übersicht, ob ein Vorfall bereits am Smartphone per E-Mail versendet wurde (3). Dies erscheint auch im Ausdruck. Somit können Sie nachweisen, wen Sie bereits informiert haben.
- ▶ Handelt es sich um gruppierte Vorfälle, können Sie sich über die unteren Pfeile die dazu gehörenden Vorfälle schnell anzeigen lassen (4).
- ▶ Mehrfach-Bilder zu einem Vorfall erkennen Sie an der Anzahl der blauen Punkte im am unteren Bildrand. Durch Klick auf die Pfeiltaste können Sie diese Durchblättern (5).


The screenshot displays a mobile application interface for managing incidents. At the top, there is a header with the date and time "26.07.2018 | 16:43 Uhr" and a calendar icon (2). Below the header, the main content area shows a photo of a concrete surface with a red mark (5). To the right of the photo, there is a text box containing weather information: "28°C klarer Himmel, 2,6 km/h Nordostwind, 45% Luftfeuchtigkeit" and a note: "Treppenabgang West: Abplatzungen am Sichtbeton. Betonkosmetik erforderlich". Below the text box, there is a section titled "E-Mail Versand" (3) with the text "E-Mail versendet am 27.07.2018 11:53:25: Anton.Architekt@Architekten.de". At the bottom of the interface, there is a navigation bar with a left arrow (4) and a right arrow (4), and a status indicator "2 von 2 Vorfällen aus dieser Gruppierung". The interface also includes a toolbar with icons for "Hinzufügen", "Löschen", "Bearbeiten", and "Neu aufrufen" (1), and a bottom bar with "Vorherige" and "Nachherige" buttons (5).

■ Tageseigenschaften bearbeiten

- ▶ Über den Button „Bearbeiten“ auf der Tagesebene können Sie die Wetterinformationen bzw. die anwesenden Gewerke ergänzen/ändern.
- ▶ Außerdem haben Sie die Möglichkeit, weitere Texte für den Ausdruck einzufügen. Die Überschrift dazu ist vorgelegt mit „Bemerkung“. Das können Sie aber ändern, indem Sie das Eingabefeld über den Haken aktivieren **(1)**.
- ▶ Unter „Quelle“ sehen Sie, mit welchem Smartphone die Informationen erfasst wurden **(2)**. Werden Informationen mit mehreren Smartphones innerhalb eines Projekts erfasst, wird für jedes Smartphone jeweils ein eigener Tageskopf angelegt, um die Nachvollziehbarkeit zu gewährleisten. Falls diese Tagesinformationen im Ausdruck Sie stören, können Sie sie in Ihrer Textverarbeitung entfernen.

07.09.2015

Wetterdaten

 Wetter: bewölkt Temperatur: 14 °C
Wind: Westwind Geschwindigkeit: 2,6 km/h
Luftfeuchtigkeit: 58 %

Wetter-Notiz: ab nachmittags Regen

Tageskopfdaten

Anwesende Gewerke: Elektro Müller, 3 Mitarbeiter

(1)

Bemerkung Jour Fixe mit Bauherr heute ausgefallen

(2)

Quelle: Bauleiter Müller, iPhone 6

■ Berichte drucken

- ▶ Den Titel/die Überschrift der Berichte können Sie jederzeit ändern. Überschreiben Sie einfach den vorbelegten Titel. Der hier eingetragene Titel erscheint im Ausdruck als Überschrift und im Dateinamen.
- ▶ Im Dateinamen des Berichts werden das Datum sowie der Projektname automatisch hinzugefügt – das müssen Sie nicht extra ergänzen.
- ▶ Sie können zwischen verschiedenen Berichtsvorlagen wählen.
- ▶ Gruppierete Vorfälle oder Vorfälle mit gleicher Kategorie (nur PROFI-Version) können Sie auf Wunsch im Ausdruck kennzeichnen.

Bericht drucken

Bericht-Titel: Baustellenbericht

Dateiname: Baustellenbericht - Einführung - 2017-12-20

Berichtsvorlage: Vorlage Zustandsfeststellung BGB

Speicherort:

- Großes Bild
- Standard
- Tabellenform mit Verteiler
- VOB Mangel pro Vorfall
- Vorlage Abnahme
- Vorlage Aufmaß
- Vorlage Bautagebuch
- Vorlage Bedenkenanmeldung
- Vorlage Behinderungsanzeige
- Vorlage Mängelrüge
- Vorlage Textbericht ohne Bild
- Vorlage Zustandsfeststellung BGB

Hinweis: Es werden Textverarbeitung über

- ▶ Ihr Logo müssen Sie nur einmalig in den „Einstellungen“ hochladen. Dort können Sie auch die Größe und die Ausrichtung festlegen.
- ▶ Achtung: Es können nur Bilder in den Formaten .jpg und .bmp in einer maximalen Auflösung verwendet werden.
- ▶ In den Einstellungen können Sie auch den Speicherort für Ihre Berichte dauerhaft festlegen.

■ Individuelle Druckvorlagen erstellen

- ▶ Jetzt können Sie beliebig viele individuelle Druckvorlagen in MS Word (ab 2010) erstellen und nach Bedarf beim Drucken auswählen.
- ▶ Sie können ganz einfach selbst:
 - Schriftart ändern
 - Kopfzeile bearbeiten: Logo oder Adresse in beliebiger Größe und an beliebiger Stelle einfügen
 - Fußzeile individuell einrichten (fester Text, Datum etc.)
 - Abschlussfloskeln fest einfügen
- ▶ Eine Anleitung zur Erstellung eigener Vorlagen finden Sie in unserem FAQ-Bereich www.faq.weka.de oder direkt verlinkt in der Vorlage „Tabellenform mit Verteiler“.

In dieser Vorlage können Sie Ihre Firmendaten und Logo ganz individuell in der Kopfzeile platzieren.
Eine genaue Anleitung finden Sie hier ([Link zum FAQ](#)): [Individuelle Druckvorlagen in MS Word erstellen](#)

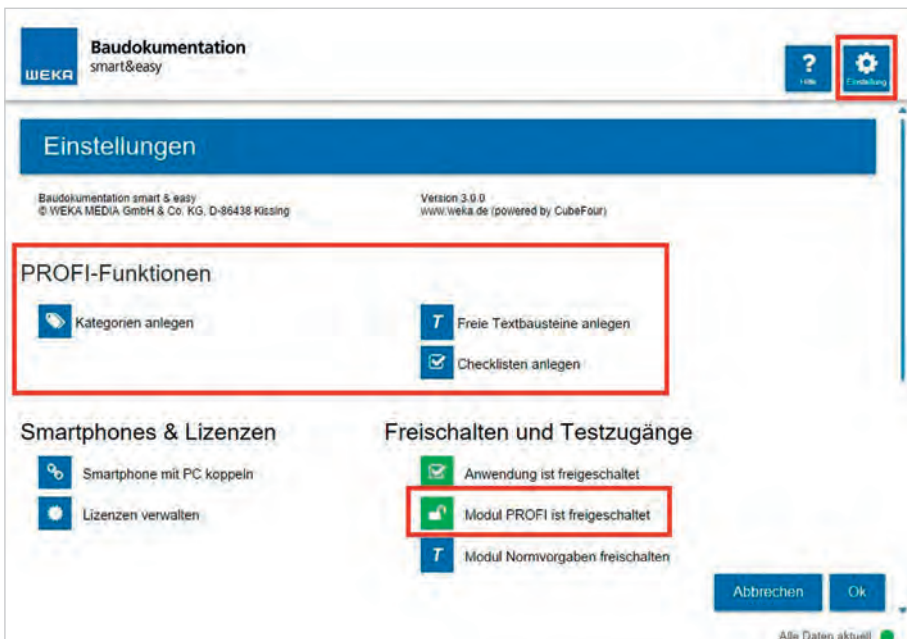
Erste Kopfzeile	vorhaben	Neubau Römerstrasse
Adresse:		Römerstraße 4 86438 Kissing
Bauherr:		Max Musterbauherr
Projektnummer:		0815
	Protokoll Nr.	Baustellenbericht
	Ausstelldatum:	08.09.2016
Verteiler:		E-Mail
manuell einfügen		manuell einfügen

PROFI-Funktionen

In der PROFI-Version stehen Ihnen hilfreiche Zusatzfunktionen für gehobene Ansprüche zur Verfügung:

- ▶ Rück-Synchronisation vom PC auf ein beliebiges Smartphone
- ▶ Projekte ein- und auslagern
- ▶ Kategorien / Merkmale frei anlegen und vergeben
- ▶ Checkliste (z.B. Raumbuch) anlegen und strukturiert abarbeiten
- ▶ Textbausteine anlegen und wiederverwenden

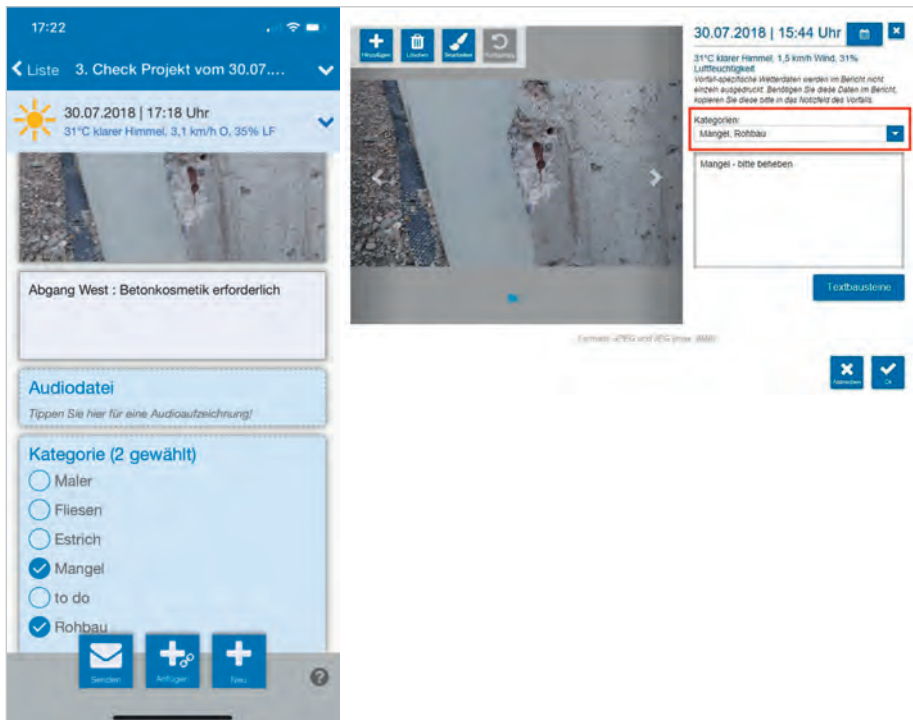
Diese Funktionen sind nur aktiviert, wenn Sie die PROFI-Version lizenziert oder im Demomodus nutzen (siehe <Einstellungen>). Hier können Sie auch den jeweiligen Editor zur initialen Anlage der gewünschten Kategorien, Textbausteine und Checklisten aufrufen.



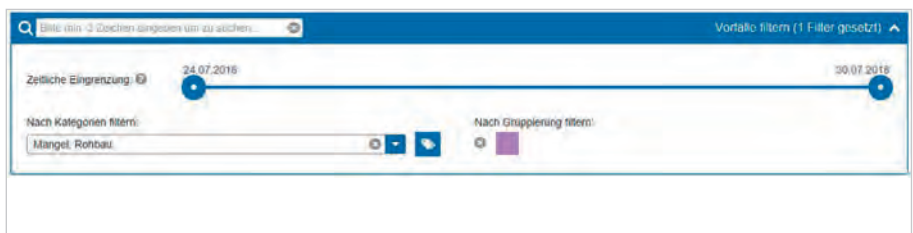
Nutzer der Basis-Version können jederzeit eine Upgrade-Lizenz für die PROFI-Funktionen erwerben. Bei Interesse wenden Sie sich bitte an unsere Produktberatung: Telefon 08233.23-40 50, E-Mail: produktberatung@weka.de.

■ Kategorien/Merkmale frei anlegen und vergeben

- ▶ In der PC Software können Sie im Bereich <Einstellungen> den Kategorien-Editor aufrufen.
- ▶ Über ihn können Sie beliebige Kategorien anlegen.
- ▶ Diese stehen Ihnen dann in jedem Vorfall sowohl am Smartphone als auch zur Nachbearbeitung am PC zur Verfügung.

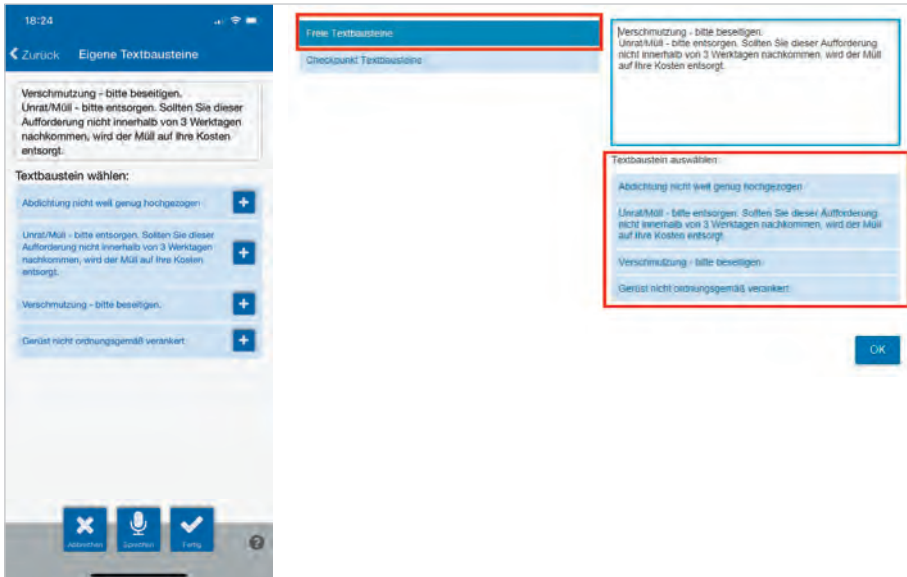


- ▶ Über die Filterfunktion können Sie dann am PC gezielt nach Vorfällen selektieren und dann gesammelt ausdrucken



■ Textbausteine anlegen und wiederverwenden

- ▶ In der PC-Software können Sie im Bereich <Einstellungen> den Editor für freie Textbausteine aufrufen.
- ▶ Die hier angelegten Textbausteine stehen Ihnen dann in allen Projekten und in jedem Vorfall sowohl am Smartphone als auch am PC zur Verfügung.
- ▶ Am Smartphone fügen Sie durch Klick auf den Button <+> einen Textbaustein in das Notizfeld ein. Am PC genügt ein einfacher Klick auf die Zeile.



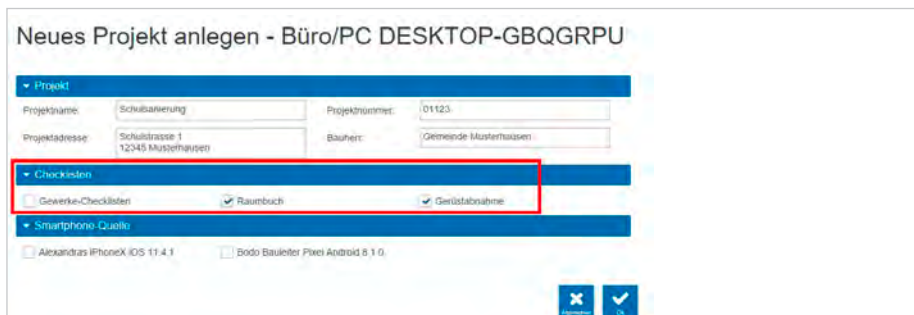
■ Checkliste oder Raumbuch anlegen und strukturiert abarbeiten

- ▶ In der PC-Software können Sie im Bereich <Einstellungen> den Checklisten-Editor aufrufen und beliebige Checklisten mit beliebigen Checkpunkten und Unterpunkten anlegen.
- ▶ Zu jedem Checklisten-Punkt können Sie auch spezifische Textbausteine anlegen. Diese Textbausteine sind dann nur in Vorfällen verfügbar, die am jeweiligen Checklistenpunkt erfasst werden.

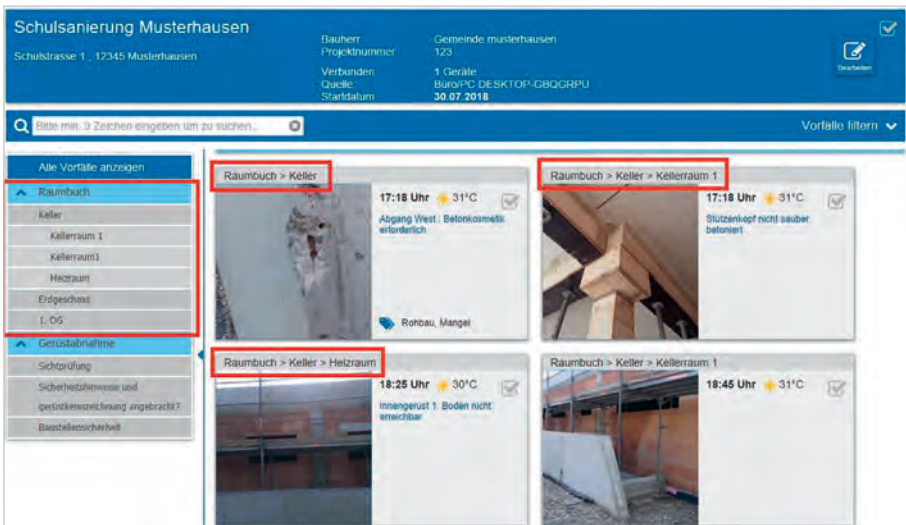


Achtung:

- ▶ Checklisten sind nur im Projekt-Typ <Checklisten-Projekt> verfügbar.
- ▶ Eine Checkliste muss im Editor VOR Neuanlage eines Projekts angelegt sein, nur dann kann sie im Dialog <Neues Projekt anlegen> hinzugefügt werden.



- ▶ Mit dem Smartphone können Sie nun Ihre Begehungen strukturiert nach diesen Checklisten durchführen.
- ▶ Vorfälle, die an einem Checklisten-Punkt erstellt wurden, werden am PC auch darauf referenziert. Über die linke Checklisten-Leiste können Sie dann strukturiert suchen und filtern.

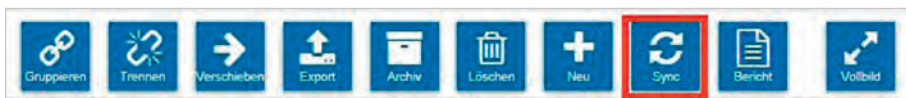


■ Rück-Synchronisation vom PC auf ein Smartphone

Mit der PROFI-Version haben Sie die Möglichkeit, am PC geänderte Vorfälle (Texte und Bilder) zurück auf Ihr Smartphone zu senden. Sie können ebenfalls alle am PC vorhandenen Vorfälle beliebigen anderen Mitarbeitern auf deren Smartphone schicken.

Achtung: Bei der Synchronisation, egal in welche Richtung, werden immer zuvor vorhandene Daten durch geänderte, neu ankommende Daten überschrieben (Texte, Bilder). Es werden keine Versionen der Vorfälle vorgehalten oder abgeglichen. Das Überschreiben eines Vorfalls kann nicht rückgängig gemacht werden.

Zum Rück-Synchronisieren selektieren Sie einen oder mehrere Vorfälle über die Haken und klicken anschließend den Button <Sync>.



Im nachfolgenden Dialog können Sie wählen, auf welches Smartphone die Änderungen bzw. Vorfälle gesendet werden sollen.



Weitere Hilfethemen sowie nützliche Anwendungstipps finden Sie unter:

www.faq.weka.de